Приложение №1

к постановлению администрации

МО "Устьянский муниципальный район"

от 14 ноября 2019 года № 1454

Паспорт муниципальной программы

МО «Устьянский муниципальный район»

«Обеспечение жильем молодых семей»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель программы  | Управление культуры, спорта, туризма и молодежи администрации МО «Устьянский муниципальный район». |
| Соисполнители программы  | Отсутствуют. |
| Цель программы  | Оказание государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям Устьянского района, признанными в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий. |
| Задачи программы  | 1.Предоставление молодым семьям – участникам Программы социальных выплат на приобретение стандартного жилья или строительство индивидуального жилого дома, стандартного класса. |
| 2. Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья. |
| Целевые показатели (индикаторы) программы  | Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием заемных средств) - 58 семей. |
| Сроки и этапы реализации программы  | 2020-2024 годы. Программа реализуется в один этап. |
| Перечень основных мероприятий  | Предоставление социальных выплат молодым семьям - участникам Программы. |
| Объемы и источники финансирования программы  | общий объем финансирования 43 778 689,00 рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 7 445 197,62рублей; средства областного бюджета – 4 846 008,69 рублей; средства местного (районного) бюджета – 14 350 267,69 рублей; внебюджетные источники – 17 137 215,00 рублей.  |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | Успешное выполнение мероприятий реализации программы позволит улучшить жилищные условия в соответствии социальными стандартами 58 молодым семьям.  |
| Система организации контроля за исполнением программы  | Контроль за реализацией программы осуществляется Управлением культуры, спорта, туризма и молодежи и администрацией МО «Устьянский муниципальный район».  |

**Раздел 1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена программа.**

Опыт реализации муниципальных программы по обеспечению жильем молодых семей на территории Устьянского района составляет тринадцать лет. С 2009 года в Устьянском районе реализовывалась долгосрочная целевая программа «Обеспечение жильём молодых семей на 2009-2011 годы», утвержденная постановлением главы администрации МО «Устьянский муниципальный район» от 30 сентября 2008 года № 491. С 2012 по 2013 год реализовывалась долгосрочная целевая программа «Обеспечение жильём молодых семей на 2012-2015 годы», утвержденная постановлением администрации МО «Устьянский муниципальный район» от 29 декабря 2012 года № 3003. В период с 2014-2019 год реализовывалась долгосрочная целевая программа «Обеспечение жильем молодых семей на 2014-2020 годы». С 2006 – 2019 года получили социальную выплату на приобретение и строительство жилья 186 семей.

Общий фактический объем финансирования за 2018 год составил - 46 181 188,83 рублей, из них средства федерального бюджета составили - 8 185 708,66 рублей, средства областного бюджета – 8 638 715, 10 рублей, средства местного бюджета (средства предприятий) – 6 269 081,24, внебюджетные источники – 23 530 798,83 рублей.

Оценочный объем финансирования за 2019 год составляет – 46 361 736,00 рублей, из них средства федерального бюджета составили – 8 601 190,02 рублей, областного – 5 241 956,38 рублей. Средства местного бюджета (средства предприятий) – 5 437 508,60 рублей, внебюджетные источники – 27 081 081, 00 рублей.

Имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, молодые семьи не могут оплатить первоначальный взнос при получении ипотечного кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста и повышения уровня жизни.

В списке молодых семей, участников муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей», признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий в установленном порядке, по состоянию на начало 2014 года состояло 157 семей. В 2015 году – 158 семей. В 2016 году – 156 семей, в 2017 году - 152, в 2018 году - 162 и в 2019 - 147 семей. Несмотря на то, что 115 молодых семей, в период с 2014 года по 2019 год получили свидетельство о праве на получение социальной выплаты, тенденция показывает, что спрос на данную программу не спадает. По данным, предоставленным администрацией муниципального образования «Устьянский муниципальный район» более 200 молодых семей стоят в очереди на улучшение жилищных условий. Кроме этого есть категория граждан, которая не состоит на учёте в качестве нуждающихся, но не имеют своего жилья. И таких граждан гораздо больше, чем состоящих в очереди. Это говорит о том, что вопрос с решением жилищной проблемы у молодых семей стоит очень остро.

Решение жилищной проблемы в рамках программы станет основой для создания стабильных условий жизни молодых семей, повлияет на улучшение демографической ситуации в Устьянском районе, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации, в целях роста заработной платы. Позволит сформировать экономически активный слой населения, будет способствовать закреплению молодежи в Устьянском районе.

Необходимо устойчивое функционирование системы улучшения жилищных условий молодых семей. Что, в свою очередь, определяет целесообразность использования программного метода для решения жилищной проблемы, поскольку эта задача:

- не может быть решена в пределах одного финансового года и требует бюджетных расходов в течение нескольких лет;

 - носит комплексный характер и ее решение окажет влияние на рост социального благополучия и общее экономическое развитие района.

Решение жилищной проблемы в рамках программы позволит обеспечить возможность улучшения жилищных условий, повышение качества жизни молодых семей, также сохранение кадрового потенциала Устьянского района, в том числе в сельской местности, тем самым станет основой для создания стабильных условий жизни молодых семей.

Раздел 2. Цель и задачи, сроки реализации и перечень целевых индикаторов и показателей программы.

Целью программы является оказание государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям Устьянского района, признанным в установленном порядке нуждающимся в улучшении жилищных условий.

Задачи программы:

1. Предоставление молодым семьям – участникам Программы социальных выплат на приобретение стандартного жилья или строительство индивидуального жилого дома.

2. Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.

 Муниципальная программа МО «Устьянский муниципальный район» «Обеспечение жильем молодых семей» разработана в соответствии с мероприятием по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг государственной программы Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 года №1710 и долгосрочной целевой программой Архангельской области «Обеспечение жильем молодых семей» на 2014-2024 годы», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 11.10.2013 № 475-пп.

Реализация Программы предусмотрена на период с 2020 по 2024 годы в один этап.

Основными принципами реализации Программы являются:

- добровольность участия в Программе молодых семей;

- признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с требованиями Программы;

- возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств, предоставляемых в рамках Программы из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местных бюджетов на улучшение жилищных условий только один раз.

Важнейшими целевыми индикаторами и показателями Программы являются:

1. Количество молодых семей - участников Программы;
2. Объемы внебюджетных источников, привлеченных на софинансирование социальных выплат молодых семей-участников Программы.

 При выполнении поставленных задач предполагается достижение целевых индикаторов и показателей Программы, согласно Приложения № 3.

Раздел 3. Ресурсное обеспечение программы.

Основными источниками финансирования мероприятий настоящей Программы являются:

- средства федерального бюджета, предусмотренные на реализацию основных мероприятий "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 года № 1710 и средства бюджета Архангельской области, предусмотренные на реализацию мероприятий долгосрочной целевой программы Архангельской области "Обеспечение жильем молодых семей" на 2014 – 2024 годы» на основании соглашения, заключаемого между администрацией Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области и администрацией МО «Устьянский муниципальный район»;

- средства бюджета, направляемые администрацией Архангельской области и администрацией МО «Устьянский муниципальный район», на предоставление молодым семьям безвозмездных социальных выплат в целях компенсации части стоимости приобретения или строительства ими жилья;

- средства банков и других организаций, предоставляющих молодым семьям ипотечные жилищные кредиты и займы на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья;

- средства молодых семей, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого жилья или строящегося индивидуального жилья.

- средства организаций, за исключением организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы.

Объем внебюджетных средств обеспечивается за счет использования участниками программы собственных и заемных средств в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, приведенными в приложении № 4.

Оценка объемов средств произведена исходя из объема средств, необходимых для предоставления основных социальных выплат 58 молодым семьям и дополнительной 5% социальной выплаты 5 молодым семьям, признанным в установленном порядке участниками муниципальной целевой долгосрочной программы МО «Устьянский муниципальный район» "Обеспечение жильем молодых семей". За период с 2020 – 2024 года. При расчете размера социальных выплат была взята рыночная стоимость 1 кв. м общей площади жилья по Устьянскому району. В 2019 году расчетная стоимость составляет 34 350 рублей.

Общий объем финансирования Программы составляет – 43 778 689,00 рублей, в том числе:

средства федерального бюджета – 7 445 197,62рублей;

средства областного бюджета – 4 846 008,69 рублей;

средства районного бюджета (в том числе средства предприятий) - 14 350 267,69 рублей.

Внебюджетные источники (собственные и заемные средства молодых семей) – 17 137 215,00 рублей.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

ОБЪЕМОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПО ГОДАМ

Рублей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Источники и направления финансирования  | Объем финансирования,всего  | В том числе |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 9 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Всего по Программе  | 43 778 689,00 | 4 900 971,00 | 2 271 304,00 | 2 331 984,00 | 16 920 809,99 | 17 353 620,01 |
| в том числе:  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет  | 7 445 197,62 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 675 076,27 | 3 770 121,35 |
| областной бюджет  | 4 846 008,69 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 392 664,36 | 2 453 344,33 |
| местный бюджет  | 14 350 267,69 | 4 900 971,00 | 2 271 304,00 | 2 331 984,00 | 2 392 664,36 | 2 453 344,33 |
| внебюджетные источники  | 17 137 215,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8 460 405,00 | 8 676 810,00 |

Объемы финансирования Программы за счет средств местного (районного) бюджета носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению с учетом индексов-дефляторов в установленном порядке при формировании проекта районного бюджета на очередной финансовый год исходя из возможностей районного бюджета.

Управление по делам молодежи и патриотическому воспитанию департамента по внутренней политике администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области ежегодно проводит по представлению муниципальных районов и городских округов Архангельской области конкурсный отбор средств федерального и областного бюджетов, предусмотренных на реализацию Программы. Объемы финансирования, предусмотренные Программой за счет средств областного и федерального бюджетов, определены расчетным путем, носят прогнозный характер и ежегодно подлежат уточнению в соответствии с результатами участия муниципального образования "Устьянский муниципальный район" в конкурсном отборе.

Привлечение средств внебюджетных источников обеспечивается за счет использования участниками программы собственных и заемных средств в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, приведенными в приложении № 4.

Раздел 4. Механизм реализации программы.

Ответственным исполнителем программы является Управление культуры, спорта, туризма и молодежи администрации МО «Устьянский муниципальный район».

Механизм реализации Программы предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям - участникам Программы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат.

Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств, в том числе собственных средств и средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Условием участия в программе и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта РФ и федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи. Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.07.2011 N 261-ФЗ «О персональных данных».

Финансирование мероприятий в рамках Программы осуществляется за счет средств федерального, областного и местного бюджетов, а также с привлечением средств внебюджетных источников (средств молодых семей, предприятий, организаций).

Социальная выплата на приобретение (строительство) жилого помещения предоставляется и используется в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, приведенными в приложении №4.

В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи используется свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое выдается администрацией МО «Устьянский муниципальный район».

 Полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, отобранный администрацией Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на имя члена молодой семьи открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства заключает договор банковского счета с банком по месту приобретения жилья.

Банки, претендующие на участие в реализации мероприятия, должны соответствовать критериям отбора банков субъектами Российской Федерации для участия в реализации основного мероприятия "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", установленным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 20 сентября 2018 года N 605/пр, указанием Центрального Банка Российской Федерации от 20 сентября 2018 года N 4915-У.

Социальная выплата считается предоставленной участнику Программы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, договора с уполномоченной организацией, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 года, либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена кооператива.

Успех реализации Программы во многом зависит от поддержки ее мероприятий населением - основным потребителем услуг в жилищной сфере. Соответствующая информационно-разъяснительная работа организуется заказчиком Программы с использованием печатных и электронных средств массовой информации.

Раздел 5. Организация управления программой и контроль за ходом ее реализации.

Программа реализуется путем выполнения основных мероприятий. Программа носит комплексный характер и реализуется при полном ресурсном обеспечении.

Ответственный исполнитель - Управление культуры, спорта, туризма и молодежи администрации МО «Устьянский муниципальный район» отвечает за реализацию Программы в целом.

Контроль, за ходом реализации Программы осуществляет администрация МО «Устьянский муниципальный район», в лице Управление культуры, спорта, туризма и молодежи и администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области, в лице Управление по делам молодежи и патриотическому воспитанию департамента по внутренней политике.

Контроль за ходом реализации Программы включает ежемесячную, ежеквартальную и ежегодную отчетность о реализации мероприятий Программы и рациональном использовании выделяемых им финансовых средств, качестве реализуемых мероприятий Программы, сроках выполнения соглашений (договоров).

Управление по делам молодежи и патриотическому воспитанию департамента по внутренней политике администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области осуществляет:

- обеспечение согласованных действий по подготовке и реализации программных мероприятий, целевому и эффективному использованию бюджетных средств;

- разработку и представление в установленном порядке бюджетной заявки на ассигнования из областного бюджета для финансирования Программы на очередной финансовый год;

- прием от муниципальных образований Архангельской области заявок на участие в Программе;

- проведение конкурсного отбора муниципальных образований для участия в Программе (утверждает Положение о конкурсной комиссии, в том числе порядок ее формирования, формы заявок на участие в отборе, методические рекомендации по их составлению, методики оценки заявок на участие в отборе);

- распределение финансовых средств федерального и областного бюджетов в рамках Программы по муниципальным образованиям Архангельской области, определенным в соответствии с установленными процедурами отбора;

- контроль за деятельностью администрации МО «Устьянский муниципальный район» по реализации Программы;

- перечисление в бюджеты муниципальных образований Архангельской области, отобранных для участия в Программе, субсидий из федерального и областного бюджетов для предоставления социальных выплат молодым семьям;

- контроль за целевым использованием средств федерального и областного бюджетов, предоставленных в виде субсидии бюджетам муниципальных образований Архангельской области.

Администрация МО «Устьянский муниципальный район» в установленном порядке отчитываются перед Управлением по делам молодежи и патриотическому воспитанию департамента по внутренней политике администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области о целевом использовании выделенных МО «Устьянский муниципальный район» финансовых средств из федерального и областного бюджетов.

Администрация МО «Устьянский муниципальный район» участвует в реализации Программы в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Архангельской области на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, утвержденными постановлением Правительства Архангельской области от 11 октября 2013 года N 475-пп.

Раздел 6. Оценка эффективности социально-экономических последствий реализации программы, целевые индикаторы и показатели.

Эффективность реализации Программы и использования выделенных на нее средств федерального бюджета, областного бюджета и местных бюджетов (в том числе средства предприятий) обеспечивается за счет:

- прозрачности использования бюджетных средств, в том числе средств федерального бюджета;

 - государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;

- адресного предоставления социальных выплат;

- привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе следующих индикаторов:

1) количество молодых семей, участников Программы, количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием заемных средств) по итогам реализации Программы – 58 семей;

2) объем внебюджетных источников, привлеченных на софинансирование социальных выплат молодых семей – участников Программы.

Успешное выполнение мероприятий Программы позволит улучшить жилищные условия в соответствии социальными стандартами 58 молодым семьям, а также позволит обеспечить:

Привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, а также собственных средств граждан;

Развитие и закрепление положительных демографических тенденций в обществе;

Укрепление семейных отношений и снижение уровня социальной напряженности в обществе;

Развитие системы ипотечного жилищного кредитования;

Сохранение кадрового потенциала Устьянского района, в том числе в сельской местности, тем самым станет основой для создания стабильных условий жизни молодых семей.

Раздел 7. Система программных мероприятий.

Программой предусматривается разработка и реализация комплекса мероприятий по следующим разделам:

1) нормативно-правовое обеспечение;

2) финансовое и организационное обеспечение реализации Программы;

3) информационное обеспечение Программы.

Перечень программных мероприятий и целевых индикаторов приведен в Приложении №2 и №3.

Приложение №4

к муниципальной программе

МО «Устьянский муниципальный район»

«Обеспечение жильем молодых семей»

ПРАВИЛА

предоставления молодым семьям социальных выплат

на приобретение (строительство) жилья и их использования

1. **Общие положения.**
	1. Настоящие Правила:

определяют порядок признания молодых семей участниками муниципальной программы МО «Устьянский муниципальный район» "Обеспечение жильем молодых семей» (далее – Программа),

устанавливают порядок предоставления молодым семьям, признанным участниками Программы, социальных выплат на частичную оплату стоимости приобретаемого жилья или строительство индивидуального жилого дома строительства (далее соответственно - социальная выплата)

устанавливается порядок выполнения обязательств перед молодыми семьями, признанными участниками муниципальной программы МО «Устьянский муниципальный район» «Обеспечение жильем молодых семей», утвержденной постановлением Администрации МО «Устьянский муниципальный район» от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_, муниципальной программы МО «Устьянский муниципальный район» "Обеспечение жильем молодых семей на 2014 - 2020 годы в новой редакции», утвержденной постановлением администрации МО «Устьянский муниципальный район» от 20.03.2014 № 398, муниципальной программы МО «Устьянский муниципальный район» "Обеспечение жильем молодых семей на 2012 - 2015 годы», утвержденной постановлением администрации МО «Устьянский муниципальный район» от 29.12.2012 г. №3003, долгосрочной целевой программы МО «Устьянский муниципальный район» "Обеспечение жильем молодых семей на 2009 - 2011 годы», утвержденной постановлением главы администрации МО «Устьянский муниципальный район» от 30.09.2008 г. №491, программы «Дом для молодой семьи» на 2006-2008 годы и не получившими социальную выплату в период их действия.

* 1. Социальные выплаты используются:

а)  для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения, за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения стандартного жилья на первичном рынке жилья (далее - договор на жилое помещение);

б)  для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома; (далее – договор строительного подряда);

в)  для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив);

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

д)  для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения стандартного жилья на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора на жилое помещение (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией);

е)  для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения либо строительство жилого дома (далее - погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу.

1.3 Право молодой семьи - участника муниципальной программы МО «Устьянский муниципальный район» «Обеспечение жильем молодых семей» (далее - Программа) на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

1.4 Выдача свидетельства (по форме согласно приложению N 1 к настоящим Правилам) на основании решения о включении молодой семьи в список участников мероприятия осуществляется администрацией МО «Устьянский муниципальный район» в соответствии с выпиской из утвержденного администрацией Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее - администрация Губернатора и Правительства) списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Изготовление бланков свидетельств осуществляется администрацией Губернатора и Правительства за счет средств областного бюджета. Бланки свидетельств передаются в администрацию МО «Устьянский муниципальный район» в соответствии с количеством молодых семей-претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

1.5 Факт получения свидетельства участником Программы подтверждается его подписью (подписью уполномоченного им лица) в книге учета выданных свидетельств (по форме согласно приложению №6 к настоящим Правилам).

1.6 Срок действия свидетельства составляет не более семи месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

1.7 Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

1.8 Администрация МО «Устьянский муниципальный район» реализует Программу по итогам проведения ежегодного конкурсного отбора муниципальных районов Архангельской области для участия в конкурсном отборе муниципальных районов и городских округов Архангельской области для участия в реализации подпрограммы № 2 «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Архангельской области «Обеспечение качественным, доступным жильем и объектами инженерной инфраструктуры населения Архангельской области 2014-2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 11.10.2013 №475–пп. (далее – Подпрограмма).

Администрация МО «Устьянский муниципальный район участвует в реализации Подпрограммы в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из областного и федерального бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Архангельской области на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, утвержденными постановлением Правительства Архангельской области от 11 октября 2013 года №475-пп.

1.9 Участником Программы является молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующая следующим условиям:

 а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия администрацией Губернатора и Правительства решения о включении молодой семьи в список претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году не превышает 35 лет;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

г) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с 1.10 настоящих Правил;

1.10 Применительно к настоящим Правилам под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные для цели участия в Программе органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

В случае если супруг (супруга), их дети вселились как члены семьи в жилое помещение супруги (супруга) и при этом у вселяемого (вселяемых) нет в наличии жилых помещений, принадлежащих им на праве собственности, то это положение не является намеренным ухудшением жилищных условий.

Жилым помещением признается изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания граждан (отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

1.11 Для подтверждения возможности оплаты расчетной стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, молодые семьи - участники мероприятия показывают наличие собственных финансовых средств (средства на банковском счете) и (или) средства материнского (семейного) капитала, и (или) средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами в соответствии с подпунктом «д» пункта 2.1 настоящих Правил.

1.11 Участие в Программе для молодых семей носит заявительный характер (заявление по форме согласно приложению N 2 к настоящим Правилам).

1.12 Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в подпрограмме является добровольным.

1.13 Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 1.16 настоящих Правил, количества членов молодой семьи - участника Программы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников Программы.

Администрация МО «Устьянский муниципальный район» устанавливает норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Архангельской области, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с настоящим пунктом исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

1.14 Социальная выплата предоставляется в размере:

Социальная выплата предоставляется для молодых семей, не имеющих детей, в размере 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, в том числе:

из федерального бюджета (процентов расчетной стоимости жилья):
Ф = 30 x У;

из областного бюджета (процентов расчетной стоимости жилья):
О = (30 - Ф) : 2;

из местного бюджета (процентов расчетной стоимости жилья):
М = (30 - Ф) : 2;

Социальная выплата предоставляется молодым семьям, имеющим одного ребенка или более, в размере 35 процентов расчетной стоимости жилья, в том числе:

из федерального бюджета (процентов расчетной стоимости жилья):
Ф = 35 x У;

из областного бюджета (процентов расчетной стоимости жилья):
О = 35 x (1 - У) : 2;

из бюджета муниципального образования (далее – местный бюджет) (процентов расчетной стоимости жилья): М = 35 x (1 - У) : 2, где:

У – значение уровня софинансирования расходного обязательства Архангельской области за счет субсидий из федерального бюджета;

Ф – доля федерального бюджета;

О – доля областного бюджета;

М – доля местного бюджета.

В случае если средства федерального бюджета не выделены или выделены в недостаточном объеме, социальная выплата предоставляется в размере 35 процентов расчетной стоимости жилья для семей, имеющих детей, и 30 процентов расчетной стоимости жилья – для семей, не имеющих детей, в пределах средств, выделенных из областного и местных бюджетов:

1)  социальная выплата предоставляется для молодых семей, имеющих одного или более детей, в размере 35 процентов расчетной стоимости жилья из областного и местного бюджетов в равных долях по 17,5 процента расчетной стоимости жилья;

2)  социальная выплата предоставляется для молодых семей, не имеющих детей, в размере 30 процентов расчетной стоимости жилья из областного и местного бюджетов в равных долях по 15 процентов расчетной стоимости жилья.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса, ее размер устанавливается в соответствии с настоящим пунктом и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая на момент непосредственного перечисления средств.

В случае использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения либо строительство жилого дома, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с настоящим пунктом и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

1.15 Молодой семье - участнику мероприятия предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств областного и местного бюджетов в равных долях в порядке, установленном настоящими Правилами в размере 5 (пяти) процентов средней стоимости стандартного жилья при рождении (усыновлении) одного ребенка в соответствии с представленным заявление по форме согласно приложению N 4 к настоящим Правилам:

а) для погашения основной суммы долга и задолженности по выплате процентов по кредиту (займу), предоставленному на приобретение стандартного жилья или строительство индивидуального стандартного жилья, в том числе ипотечного жилищного кредита, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по такому кредиту (займу).

Если сумма дополнительной социальной выплаты, указанная в свидетельстве на получение дополнительной социальной выплаты, превышает сумму остатка основного долга и задолженности по выплате процентов по кредиту (займу), оставшиеся средства социальной выплаты направляются молодой семьей на компенсацию затраченных собственных средств на приобретение стандартного жилья или строительство индивидуального стандартного жилья в порядке, установленном настоящими Правилами;

В случае направления дополнительной социальной выплаты на погашение основной суммы долга и задолженности по выплате процентов по кредиту (займу), предоставленному на приобретение стандартного жилья или строительство индивидуального стандартного жилья, в том числе ипотечного жилищного кредита, молодая семья представляет в банк документы, перечень которых определен пунктом 7.10 настоящих Правил;

б) для компенсации затраченных молодой семьей собственных средств на приобретение стандартного жилья или строительство индивидуального стандартного жилья.

Право на получение дополнительной социальной выплаты возникает у молодой семьи - участника мероприятия однократно при рождении ребенка в период с момента представления списка участников мероприятия органом местного самоуправления в администрацию Губернатора и Правительства в соответствующем году до окончания срока действия свидетельства.

При одновременном рождении (усыновлении) двух и более детей дополнительная социальная выплата предоставляется на каждого родившегося ребенка**;**

В случае направления дополнительной социальной выплаты на компенсацию затраченных молодой семьей собственных средств на приобретение стандартного жилья или строительство индивидуального стандартного жилья молодая семья должна представить в банк документы, подтверждающие понесенные молодой семьей затраты:

а) в случае направления дополнительной социальной выплаты на компенсацию затраченных молодой семьей собственных средств на приобретение стандартного жилья:

договор купли-продажи жилого помещения, цена которого превышает размер предоставленной ранее социальной выплаты;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости о праве на приобретенное жилое помещение;

документы, подтверждающие полную оплату молодой семьей цены, указанной в договоре купли-продажи жилого помещения (расписка продавца о получении денежных средств, банковские выписки о перечислении денежных средств со счета покупателя на счет продавца, товарные и кассовые чеки, прямое указание продавца о получении средств в размере полной цены договора, отраженное в договоре купли-продажи жилого помещения, а также иные документы, которые свидетельствуют о факте осуществления расчетов);

кредитный договор (договор займа), справка кредитора (займодавца) об отсутствии остатка задолженности по кредиту или займу, включая выплату процентов за пользование кредитом (займом), предоставленному на приобретение стандартного жилья, в том числе по ипотечному жилищному кредиту, если в договоре купли-продажи жилого помещения указано, что жилое помещение приобретается в том числе за счет средств кредита (займа), предоставленного на приобретение стандартного жилья, в том числе ипотечного жилищного кредита.

Приобретенное жилое помещение должно быть оформлено в собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве на дополнительную социальную выплату.

Допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов в случае, если для приобретения жилого помещения молодой семьей использовались средства основной социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктом «г» и подпунктом «е» пункта 1 настоящих Правил. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

При этом не подлежат компенсации затраты молодой семьи на оплату услуг сторонних и посреднических организаций (риелторские услуги, услуги нотариусов, услуги по составлению договоров купли-продажи и подобные);

б) в случае направления дополнительной социальной выплаты на компенсацию затраченных молодой семьей собственных средств на строительство индивидуального стандартного жилья (при условии, что на день предъявления документов в банк строительство жилого дома не завершено):

договор строительного подряда, цена которого превышает размер предоставленной ранее социальной выплаты;

документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (расписка подрядчика о получении денежных средств, банковские выписки о перечислении денежных средств со счета покупателя на счет подрядчика, товарные и кассовые чеки, также иные документы, которые свидетельствуют о факте осуществления расчетов);

кредитный договор (договор займа), справка кредитора (займодавца) об отсутствии остатка задолженности по кредиту или займу, включая выплату процентов за пользование кредитом (займом), предоставленному на строительство индивидуального стандартного жилья, в том числе по ипотечному жилищному кредиту, если строительство индивидуального стандартного жилья осуществляется за счет кредита (займа), предоставленного на строительство индивидуального стандартного жилья, в том числе ипотечного жилищного кредита.

При этом не подлежат компенсации затраты молодой семьи на оплату услуг сторонних и посреднических организаций (риелторские услуги, услуги нотариусов, услуги по составлению договоров строительного подряда и подобные);

в) в случае направления дополнительной социальной выплаты на компенсацию затраченных молодой семьей собственных средств на строительство индивидуального стандартного жилья (при условии, что на день предъявления документов в банк строительство жилого дома завершено):

договор строительного подряда, цена которого превышает размер предоставленной ранее социальной выплаты;

документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости о праве собственности на завершенный строительством жилой дом;

документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома и полную оплату молодой семьей цены, указанной в договоре строительного подряда (расписка подрядчика о получении денежных средств, банковские выписки о перечислении денежных средств со счета покупателя на счет подрядчика, товарные и кассовые чеки, прямое указание подрядчика о получении средств в размере полной цены договора, отраженное в договоре строительного подряда, также иные документы, которые свидетельствуют о факте осуществления расчетов);

кредитный договор (договор займа), справка кредитора (займодавца) об отсутствии остатка задолженности по кредиту или займу, включая выплату процентов за пользование кредитом (займом), предоставленному на строительство индивидуального стандартного жилья, в том числе по ипотечному жилищному кредиту, если строительство индивидуального стандартного жилья осуществлялось за счет кредита (займа), предоставленного на строительство индивидуального стандартного жилья, в том числе ипотечного жилищного кредита.

При этом не подлежат компенсации затраты молодой семьи на оплату услуг сторонних и посреднических организаций (риелторские услуги, услуги нотариусов, услуги по составлению договоров строительного подряда и подобные).

Построенный жилой дом должен быть оформлен в собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве на дополнительную социальную выплату.

Допускается оформление построенного жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов в случае, если для строительства жилого дома молодой семьей использовались средства основной социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктом «г» и подпунктом «е» пункта 1 настоящих Правил. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

4) направление дополнительной социальной выплаты на компенсацию затраченных молодой семьей собственных средств возможно только при условии отсутствия остатка задолженности по предоставленному кредиту или займу, в том числе ипотечному жилищному кредиту, включая выплату процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

Размер компенсации, которая может быть получена молодой семьей, не может превышать размера документально подтвержденных расходов, понесенных молодой семьей на приобретение (строительство) стандартного жилья за счет собственных средств;

5) банк в срок, не превышающий пяти рабочих дней, осуществляет проверку сведений, содержащихся в документах, представленных молодой семьей для получения дополнительной социальной выплаты и принимает решение.

В случае принятия решения о возможности использования средств дополнительной социальной выплаты банк направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов.

В случае принятия решения об отказе в оплате расходов банк в течение пяти рабочих дней со дня получения указанных документов вручает молодой семье уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются молодой семье.

Ответственность за представление в неполном объеме документов, предусмотренных подпунктом 3 пункта 1.15 настоящих Правил, представление документов, содержащих недостоверные сведения, в банк для проверки и перечисления средств дополнительной социальной выплаты, указанных в настоящих Правилах, несет молодая семья.

6) направление дополнительной социальной выплаты на компенсацию затраченных молодой семьей собственных средств на приобретение стандартного жилья или строительство индивидуального стандартного жилья осуществляется путем перечисления средств социальной выплаты с банковского счета для учета средств, предоставляемых в качестве дополнительной социальной выплаты, открытого в банке членом молодой семьи, на его личный счет по предоставленным им реквизитам.

1.16 Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

- для семьи численностью два человека (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок) - 42 кв. м;

- для семьи численностью три и более человек, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух и более детей) - по 18 кв. м на одного человека.

Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальных выплат, определяется по формуле:

СтЖ = Н x РЖ, где:

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по МО «Устьянский муниципальный район», определяемый в соответствии с требованиями, установленными в пункте 1.13 настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с [пунктом](#Par488) 1.13 настоящих Правил.

1.17. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения администрацией Губернатора и Правительства списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

1.18 Механизм и условия предоставления социальных выплат молодым семьям по Программе при наличии соглашений между организациями участвующими в реализации Программы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, и органами местного самоуправления определен в разделе 3 настоящих Правил.

1. **Порядок формирования списка участников Программы.**

2.1 Для участия в Программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с «а» – [«д» пункта и «ж» 1](#Par430).2 настоящих Правил молодая семья признанная нуждающейся в жилых помещениях подает в администрацию МО «Устьянский муниципальный район» следующие документы:

а) заявление (по форме согласно приложению N 2 к настоящим Правилам) в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Данными документами являются:

заключение банка о возможном предоставлении ипотечного кредита на сумму, превышающую размер предоставляемой социальной выплаты;

справка о рыночной стоимости жилого помещения, принадлежащего на праве собственности члену (членам) семьи - участника Программы (справка организации недвижимости о рыночной стоимости жилого помещения, принадлежащего на праве собственности заявителям);

гарантийное обязательство о возможном оказании финансовой помощи в случае участия молодой семьи в Программе, удостоверенное нотариально (обязательство от юридического или физического лица);

выписка банка о денежных средствах, находящихся на лицевом счете участника Программы.

е) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования, на бумажном носителе или в формате электронного документа на каждого совершеннолетнего члена семьи.

2.2 Для участия в Программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктом "е" пункта 1](#Par431).2 настоящих Правил молодая семья подает в администрацию МО «Устьянский муниципальный район» в котором молодая семья признана нуждающейся в жилых помещениях, следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению №2 к настоящим Правилам в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписка из Единого государственного реестра недвижимости, выданную не ранее чем за 20 календарных дней до дня ее представления, удостоверяющую государственную регистрацию возникновения или перехода права собственности на жилое помещение, приобретенное, (построенное) с использование средств ипотечного жилищного кредита (займа) при незавершенном строительстве жилого дома предоставляются документы на строительство);

д) копия кредитного договора (договор займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее – документы на строительство)

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 1.10 настоящих Правил на день заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте "д" настоящего пункта;

ж) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

з) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования, на бумажном носителе или в формате электронного документа на каждого совершеннолетнего члена семьи.

Дата предоставления документов, указанных в подпунктах "е" и "ж", в орган местного самоуправления не должна превышать одного месяца с даты выдачи их в соответствующем органе.

Также молодая семья подтверждает свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 25.07.2011 N 261-ФЗ "О персональных данных" (по форме согласно приложению N 3 к настоящим Правилам).

2.3 От имени молодой семьи документы, предусмотренные в пунктах 2.1 либо 2.2 настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

2.4 Молодые семьи, признанные участниками муниципальной программы МО «Устьянский муниципальный район» «Обеспечение жильем молодых семей», утвержденной постановлением администрации МО «Устьянский муниципальный район» от №, муниципальной программы МО «Устьянский муниципальный район» «Обеспечение жильем молодых семей на 2014 – 2020 годы» в новой редакции», утвержденной администрацией МО «Устьянский муниципальный район» от 20.03.2014 № 398, долгосрочной целевой программы МО «Устьянский муниципальный район» "Обеспечение жильем молодых семей на 2012 - 2015 годы», утвержденной постановлением администрации МО «Устьянский муниципальный район» от 29.12.2012 г. №3003, долгосрочной целевой программы МО «Устьянский муниципальный район» "Обеспечение жильем молодых семей на 2009 - 2011 годы», утвержденной постановлением главы администрации МО «Устьянский муниципальный район» от 30.09.2008 г. №491, программы «Дом для молодой семьи» на 2006-2008 годы и не получившими социальную выплату в период их действия, для участия в программе «Обеспечение жильем молодых семей на 2014 - 2020 годы» подают документы, предусмотренные пунктами 2.1 либо 2.2 настоящих Правил.

2.5 Администрация МО «Устьянский муниципальный район организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пунктах 2.1 либо 2.2 настоящих Правил, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей Программы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется администрацией МО «Устьянский муниципальный район в 5-дневный срок.

2.6 Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей Программы являются следующие условия:

а) молодая семья не соответствует требованиям, указанным в [пункте](#Par437) 1.8 настоящих Правил;

б) молодая семья не представила или представила не в полном объеме документы, указанные в пунктах 2.1 либо 2.2 настоящих Правил;

в) в представленных документах содержатся недостоверные сведения;

г) молодой семьей ранее реализовано право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального и (или) областного и (или) местного бюджетов, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

2.7 Повторное обращение с заявлением об участии в Программе допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в пункте 2.5 настоящих Правил.

2.8 Администрация МО «Устьянский муниципальный район формирует списки молодых семей - участников Программы по следующим правилам:

а) список формируется в хронологическом порядке исходя из даты подачи и входящего номера заявления молодой семьи на участие в Программе с приложением документов, указанных в пунктах 2.1 либо 2.2 настоящих Правил.

б) молодая семья становится участником Программы со дня принятия администрацией МО «Устьянский муниципальный район» решения о признании молодой семьи участником Программы до дня принятия администрацией МО «Устьянский муниципальный район» решения об исключении молодой семьи из списка участников Программы, в том числе в связи с предоставлением социальной выплаты;

в) администрация МО «Устьянский муниципальный район» доводят до сведения молодой семьи решение о включении (или об отказе во включении) в список молодых семей - участников Программы.

Молодая семья имеет право на получение информации, непосредственно затрагивающей ее права и законные интересы, а также на ознакомление со списком участников Программы, содержащим информацию о фамилии и инициалах участников, численном составе семьи и дате подачи заявления на включение в состав участников Программы;

г) администрация МО «Устьянский муниципальный район» имеет право на внесение изменений в список (в том числе исключение из списка) молодых семей - участников Программы в следующих случаях:

молодая семья представила подтверждающие документы об изменении состава семьи в администрацию МО «Устьянский муниципальный район», включивший молодую семью в список участников Программы. При этом вновь образовавшаяся молодая семья (молодые семьи); при условии соответствия требованиям пункта 1.19 настоящих Правил сохраняет (сохраняют) за собой очередность в соответствии с датой признания молодой семьи в первоначальном статусе участником Программы.

молодой семьей - участницей Программы направлено заявление в администрацию МО «Устьянский муниципальный район» об исключении из списков молодых семей - участников Программы;

молодая семья улучшила свои жилищные условия, в связи с чем не является нуждающейся в улучшении жилищных условий (данный пункт не распространяется на молодые семьи, которые приобрели жилое помещение по ипотечному или кредитному договору);

молодая семья получила государственную поддержку, связанную с улучшением жилищных условий, за счет средств федерального и (или) областного и (или) местного бюджетов (подтверждается включением в единый областной реестр граждан, воспользовавшихся мерами государственной поддержки для улучшения жилищных условий, Единую государственную информационную систему социального обеспечения).

При наступлении дня, когда возраст одного из супругов либо одного родителя в неполной семье превысил 35 лет, молодая семья перестает являться участником Программы, не имеет права воспользоваться средствами социальной выплаты и подлежит исключению органами местного самоуправления из списка участников Программы.

Администрация МО «Устьянский муниципальный район» после проведения комиссии по реализации программы «Обеспечение жильем молодых семей» утверждает список молодых семей-участников Программы (согласно приложению № 9 к настоящим Правилам).

1. **Участие организаций (за исключением организаций, предоставляющих кредиты (займы) на приобретение или строительство жилья) в софинансировании предоставления социальных выплат участникам Программы.**

3.1 Возможными формами участия организаций, за исключением организаций, предоставляющих кредиты (займы) на приобретение или строительство жилья (далее – Организации), в реализации Программы, за исключением организаций, предоставляющих кредиты (займы) на приобретение или строительство жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты, могут являться:

- участие в софинансировании предоставления социальных выплат;

- предоставление материально-технических ресурсов на строительство жилья для молодых семей - участников Программы;

- иные формы поддержки.

Конкретные формы участия этих организаций в реализации Программы определяются в соглашении, заключаемом между организациями и администрацией МО Устьянский муниципальный район» в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Архангельской области (приложение № 9).

3.2 При наличии соглашения между организациями, участвующими
в реализации подпрограммы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы и администрацией МО Устьянский муниципальный район» о софинансировании Программы с указанием размера средств, выделяемых организациями, участвующими в реализации Программы, для предоставления социальных выплат молодым семьям, осуществляется софинансирование доли средств областного и (или) местных бюджетов, выделенных для предоставления социальных выплат.

В этом случае социальная выплата предоставляется для молодых семей, имеющих одного или более детей, в размере 35 процентов расчетной стоимости жилья, в том числе:

из федерального бюджета (процентов расчетной стоимости жилья):
Ф = 35 x У;

за счет средств организаций, участвующих в реализации подпрограммы, а именно – замена доли средств областного бюджета (процентов расчетной стоимости жилья): О = 35 x (1 - У) : 2 и (или) местного бюджета (процентов расчетной стоимости жилья): М = 35 x (1 - У) : 2.

Для молодых семей, не имеющих детей, социальная выплата предоставляется в размере 30 процентов расчетной стоимости жилья, в том числе:

из федерального бюджета: Ф = 30 x У – процентов расчетной стоимости жилья;

за счет средств организаций, участвующих в реализации подпрограммы,
а именно – замена доли средств областного бюджета (процентов расчетной стоимости жилья): О = (30 - Ф) : 2 и (или) местного бюджета (процентов расчетной стоимости жилья): М = (30 - Ф) : 2.

1. **Порядок формирования списка семей-претендентов**

**на получение социальной выплаты по Программе в планируемом году**

4.1 Администрация МО «Устьянский муниципальный район до 1 июня года, предшествующего планируемому году, формирует списки молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (по форме приложение №7), и представляет эти списки в администрацию Губернатора и Правительства на бумажном и электронном носителях по форме согласно приложению №5 к настоящим Правилам. В электронном виде список представляется в формате Excel. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие трех и более детей.

4.2 Список молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, формируется исходя из порядкового номера семьи в списке участников Программы и состоит из двух частей: семьи (семья), социальная выплата для которых софинансируется из бюджета МО «Устьянский муниципальный район» и семьи, социальная выплата для которых софинансируется из средств организаций, за исключение организаций, предоставляющих кредиты (займы) на приобретение или строительство жилья.

4.3 Количество молодых семей в списке молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, направляемом в администрацию Губернатора и Правительства, ограничивается размером средств местного бюджета, предусмотренных на планируемый год в программе муниципального образования «Устьянский муниципальный район» и размером средств предприятий, привлеченных к софинансированию социальных выплат семьям. При составлении списка молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, объем средств муниципального образования определяется по заверенной в установленном порядке выписке из Программы о размере средств, планируемых в бюджете МО «Устьянский муниципальный район» в планируемом году на реализацию Программы.

Данная выписка предоставляется администрацией «Устьянский муниципальный район» в администрацию Губернатора и правительства Архангельской области одновременно со списком молодых семей, изъявивших получить социальную выплату в планируемом году.

Администрация Губернатора и Правительства не учитывает список молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, представленный администрацией МО «Устьянский муниципальный район» в нарушение срока, установленного в настоящем пункте, а также представленный только на одном из выше указанных носителей.

4.4 Не подлежат включению в список молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, молодые семьи - участники Программы в случае, если возраст супругов или одного родителя в неполной семье превысил 35 лет на момент направления списка молодых семей - участников Программы в администрацию Губернатора и Правительства.

4.5 Администрация Губернатора и Правительства на основании списков молодых семей – участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от органов местного самоуправления по форме согласно приложению №5 к настоящим Правилам, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятие из областного бюджета и (или) местных бюджетов на соответствующий год, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации Программы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, формирует и утверждает сводный список молодых семей – участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее – сводный список), по форме, утверждаемой ответственным исполнителем Программы – с учетом указанных средств.

Администрация Губернатора и Правительства направляет администрации МО «Устьянский муниципальный район» в установленные им сроки сводный список.

4.6 После определения ответственным исполнителем Программы размера субсидии, предоставляемой областному бюджету на планируемый (текущий) год,
и доведения этих сведений до Управление по делам молодежи и патриотическому воспитанию департамента по внутренней политике администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области на основании сводного списка и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в областном бюджете и (или) местных бюджетах на соответствующий год
на софинансирование Подпрограммы, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации Программы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, с учетом указанных средств утверждает списки молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Администрация Губернатора и Правительства вносит изменения в утвержденный список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году, если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили документы, указанные [пункте 2.1 либо 2.2](#Par570)  настоящих Правил, для получения свидетельства в течение 15 рабочих дней после получения соответствующего уведомления, указанного в пункте 5.2 настоящих Правил, или в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения, или по иным причинам не смогли воспользоваться социальной выплатой.

Изменения в утвержденный список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году вносятся по возможности до полного использования средств федерального и (или) областного и местного бюджетов, предназначенных для предоставления социальных выплат молодым семьям - претендентам на получение социальной выплаты, в срок до 31 декабря года, на который утверждается указанный список.

Администрация Губернатора и Правительства в течение 10 дней со дня утверждения списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до администрации МО «Устьянский муниципальный район» выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году с учетом подтверждения наличия в местном бюджете бюджетных ассигнований, предусматриваемых на соответствующий год на софинансирование мероприятия, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации мероприятия, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, также с учетом подтверждения возможности предоставления местному бюджету указанных средств.

Администрация Губернатора и Правительства в течение 10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии из федерального бюджета областному бюджету, предназначенной для предоставления социальных выплат, направляет органам местного самоуправления уведомление о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из областного бюджета местным бюджетам, предназначенных для предоставления социальных выплат.

Если сумма средств, выделенная местным бюджетом, недостаточна для предоставления социальных выплат всем молодым семьям – участникам Подпрограммы, включенным в список молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году, то количество молодых семей – участников Программы в списке претендентов соответственно уменьшается до количества, которому средств достаточно.

4.7 Администрация МО «Устьянский муниципальный район» доводит до сведения молодых семей - участников Программы решение администрации Губернатора и Правительства по вопросу включения их в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

4.8 Администрация МО «Устьянский муниципальный район» в течение пяти рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Архангельской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству,

1. **Организация работы по выдаче свидетельств.**

5.1 В течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из областного бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, Управление культуры, спорта, туризма и молодежи администрации МО «Устьянский муниципальный район» производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат, утвержденным администрацией Губернатора и Правительства Архангельской области.

5.2 Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в Управление культуры, спорта, туризма и молодежи администрации МО «Устьянский муниципальный район» заявление о выдаче свидетельства (приложение №8 к настоящим Правилам) и следующие документы:

в случае использования социальных выплат в соответствии с [подпунктами «а» - «д» и «ж»](#Par426).1 настоящих Правил - документы, предусмотренные подпунктами "б" - "д" пункта 2.1 настоящих Правил;

в случае использования социальных выплат в соответствии с [подпунктом "е" пункта 1](#Par431).1 настоящих Правил - документы, предусмотренные подпунктами "б" - "д" и "ж" пункта 2.2 настоящих Правил.

5.3 В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях участия в Программе, которые указаны в уведомлении.

5.4 Орган местного самоуправления организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

5.5 Размер социальной выплаты указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

5.6 Факт получения свидетельства молодой семьей - участником Программы подтверждается подписью (подписью уполномоченного лица) в книге учета выданных свидетельств (по форме согласно приложению №6 к настоящим Правилам).

5.7 Основаниями для отказа молодой семье - претенденту на получение социальной выплаты в выдаче свидетельства являются:

а) нарушение установленного настоящим пунктом срока представления необходимых документов для получения свидетельства;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 5.2  настоящих Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пунктов 7.2, 7.3 настоящих Правил.

В случае отказа молодой семье - претенденту на получение социальной выплаты в выдаче свидетельства по вышеназванным основаниям администрация МО «Устьянский муниципальный район» письменно извещает ее об этом с указанием оснований. В этом случае молодая семья - претендент на получение социальной выплаты подлежит исключению администрацией Губернатора и Правительства из списка претендентов на получение социальной выплаты на основании ходатайства администрации МО «Устьянский муниципальный район».

5.8 Если молодая семья утаила факт получения государственной поддержки, направленной на улучшение жилищных условий, то в случае получения молодой семьей социальной выплаты она подлежит возврату по решению суда в орган местного самоуправления, предоставивший социальную выплату.

5.9 При возникновении у молодой семьи - участника Программы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в Управление культуры, спорта, туризма и молодежи администрации МО «Устьянский муниципальный район», заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих данные обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, а также уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

5.10 В течение 30 дней с даты получения заявления Управление культуры, спорта, туризма и молодежи администрации МО «Устьянский муниципальный район» выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

1. **Заключение договора банковского счета.**

6.1 Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном администрацией Губернатора и Правительства для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам Программы (далее - банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

6.2 Владелец свидетельства в течение одного месяца с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 5.2 настоящих Правил, в Управление культуры, спорта, туризма и молодежи администрации МО «Устьянский муниципальный район» с заявлением о замене свидетельства.

6.3 Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

6.4 В договоре банковского счета оговариваются основные условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношения банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета может быть указано лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления средств, поступивших на банковский счет распорядителя счета.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

6.5 Банк представляет ежемесячно, до 10 числа, в администрацию МО «Устьянский муниципальный район информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения или в связи с созданием объекта индивидуального жилищного строительства.

1. **Оплата приобретаемого жилья или строительства индивидуального жилого дома.**

7.1. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном так и на вторичном рынках жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьям 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

7.2 В случае использования социальной выплаты в соответсвии с подпунктами «а» - «д» и «ж» пункта 1.2 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленного администрацией МО «Устьянский муниципальный район» в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилья.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпутнком «е» пункта 1.2 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилья.

7.3 Приобретаемое жилое помещение, в том числе являющееся объектом долевого строительства (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории Архангельской области.

7.4 Молодые семьи - участники Программы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства, уплаты цены договора участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

7.5 Стоимость приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства), цена договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или создание объекта индивидуального жилищного строительства, не может быть меньше суммы предоставляемой социальной выплаты.

7.6 В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

б) разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству;

г) расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

7.7 В случае приобретения жилого помещения стандартного жилья уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются ответственным администрацией МО «Устьянский муниципальный район».

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения стандартного жилья на первичном рынке жилья.

7.8 В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

а) договор банковского счета;

б) кредитный договор (договор займа);

в) в случае приобретения жилого помещения - договор на жилое помещение;

г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда.

7.9 В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

а) договор банковского счета;

б) кредитный договор (договор займа);

в) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющую государственную регистрацию возникновения или перехода права собственности на приобретенное жилое помещение (при незавершенном строительстве жилого дома представляются договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома) (далее - документы на строительство);

г) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

7.10 Приобретаемое жилое помещение (созданный объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение шести месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 1.2 настоящих Правил, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся(-иеся) участником(-ами) долевого строительства, представляет(-ют) в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение шести месяцев после принятия объекта долевого строительства.

7.11 В случае направления социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность молодой семьи - члена кооператива (или одного из членов молодой семьи - члена кооператива), распорядитель счета должен представить в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющую государственную регистрацию возникновения или перехода права собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участника Программы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

7.12 В случае направления социальной выплаты для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, распорядитель счета представляет в банк:

а) договор банковского счета;

б) договор участия в долевом строительстве;

в) документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве указываются реквизиты свидетельства (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

7.13. Банк в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 7.6 - 7.9, 7.11 и 7.12 настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений, включающую проверку соответствия приобретаемого жилого помещения (созданного объекта индивидуального жилищного строительства, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) условиям отнесения жилых помещений к стандартному жилью, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), документов, предусмотренных пунктом 7.12 настоящих Правил, либо об отказе от оплаты расходов на основании этих документов или уплаты оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение пяти рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Подлинники договора на жилое помещение, документы на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), документы, предусмотренные пунктом 7.12 настоящих Правил, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), документов, предусмотренных пунктом 7.12 настоящих Правил, направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основе указанных документов.

7.14 Администрация МО «Устьянский муниципальный район» в течение 14 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем администрация МО «Устьянский муниципальный район» в указанный срок письменно уведомляет банк.

7.15 Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

7.16 По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен:

а) если до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор на жилое помещение, документы на строительство, справку об оставшейся части паевого взноса, справку об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), документы, предусмотренные пунктом 7.12 настоящих Правил, но оплата не произведена;

б) если в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее двух рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора на жилое помещение для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 7.6 настоящих Правил.

7.17 Социальная выплата считается предоставленной участнику мероприятия со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящих Правил.

7.18 Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение трех лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

7.19 В случае высвобождения средств, выделенных на софинансирование мероприятий Программы и предназначенных для предоставления социальных выплат молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат, в связи с отказом молодой семьи от получения социальной выплаты или невозможностью использования данной социальной выплаты по иным причинам свидетельства на высвободившуюся сумму средств подлежат выдаче молодым семьям - участникам мероприятия, следующим по списку, в порядке, указанном в пункте 2.8 настоящих Правил.

7.20 В случае если по окончании финансового года средств, предусмотренных в областном бюджете на предоставление социальных выплат в текущем финансовом году, будет недостаточно, заявитель вправе получить социальную выплату в последующие годы в порядке, установленном настоящими Правилами, если действие настоящих Правил будет продлено и если в областном бюджете на соответствующий год будут предусмотрены средства на указанные цели.

7.21 В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в мероприятии, на общих основаниях.

7.22 Администрация МО «Устьянский муниципальный район» формирует личные дела молодых семей, которые хранятся в течение трех лет со дня предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья.

7.23 Информация о предоставлении мер социальной поддержки в соответствии с настоящими Правилами размещается администрацией МО «Устьянский муниципальный район» в едином областном реестре граждан, воспользовавшихся мерами государственной поддержки для улучшения жилищных условий, в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение указанной информации в едином областном реестре граждан, воспользовавшихся мерами государственной поддержки для улучшения жилищных условий, осуществляется в соответствии с требованиями, установленными министерством строительства и архитектуры Архангельской области. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи.

Приложение N 1

к Правилам предоставления молодым

семьям социальных выплат на приобретение

(строительство) жилья и их использования

 *Форма свидетельства*

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о праве на получение социальной выплаты

на приобретение жилого помещения

или строительство индивидуального жилого дома

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата выдачи) (регистрационный номер)

 Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:

 супруг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О., дата рождения)

 супруга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О., дата рождения)

 дети: 1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О., дата рождения)

 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

являющейся участницей основного мероприятия "Обеспечение жильем молодых семей"

государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в соответствии

с условиями этой подпрограммы предоставляется социальная выплата в размере

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

 (цифрами и прописью)

на приобретение (строительство) жилья на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование субъекта Российской Федерации)

 Свидетельство подлежит предъявлению в банк до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(включительно).

 Свидетельство действительно до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (включительно).

 Руководитель органа

 местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П.

Приложение N 2

к Правилам предоставления молодым

семьям социальных выплат на приобретение

(строительство) жилья и их использования

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(орган местного самоуправления муниципального образования

Архангельской области)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»:

супруг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

супруга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

дети: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

1)  свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (Ф.И.О., дата рождения)

2)  свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

С условиями участия в основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты
«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность лица, принявшего заявление) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата)

Приложение N 3

к Правилам предоставления молодым

семьям социальных выплат на приобретение

(строительство) жилья и их использования

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (орган муниципального образования,

 осуществляющий учет молодых семей)

 (далее - оператор)

 зарегистрированного по адресу

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

согласия на обработку персональных данных

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий за себя и от имени своих

 (Ф.И.О)

несовершеннолетних детей (Ф.И.О. детей), проживающий по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 25.07.2011 N 261-ФЗ "О персональных данных" подтверждаю свое согласие на обработку оператором моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, дату рождения, паспортные данные, данные свидетельства о рождении моих детей, данные свидетельства о браке, для формирования списков молодых семей - участников долгосрочной целевой программы Архангельской области "Обеспечение жильем молодых семей" на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_\_ (далее - программа), предоставления отчетности и передачи данных в соответствии с программой, а также с подпрограммой "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 года № 1710. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю оператора. Мне известно, что в случае отзыва своего согласия моя семья будет исключена из списка участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

Приложение N 4

к Правилам предоставления молодым

семьям социальных выплат на приобретение

(строительство) жилья и их использования

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (орган местного самоуправления)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО, адрес проживания)

ЗАЯВЛЕНИЕ

 Прошу предоставить моей семье дополнительную социальную выплату в

размере не менее 5 процентов в связи с рождением (усыновлением) ребенка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО, дата рождения)

 Приложение: 1. Копия свидетельства о рождении ребенка.

 2. Справка об остатке задолженности по кредиту на жилье.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, дата)

Приложение N 5

к Правилам предоставления молодым

семьям социальных выплат на приобретение

(строительство) жилья и их использования

СПИСОК

молодых семей - участников долгосрочной целевой программы

Архангельской области "Обеспечение жильем молодых семей"

на 2014 - 2020 годы, изъявивших желание получить

социальную выплату в 20\_\_ году

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

|  |  |
| --- | --- |
|  Данные о членах молодой семьи  |  Расчетная (средняя)  стоимость жилья  |
|  ФИО,  родственные  отношения  | паспорт гражданина РоссийскойФедерации или свидетельство орождении несовершеннолетнего ребенка, не достигшего 14 лет |  число,  месяц,  год рождения | стоимость 1 кв. м  (тыс.  рублей)  |  размер  общей  площади  жилого помещенияна семью  (кв. м)  |  всего (гр. 5 x гр. 6)  (тыс. рублей)  |
| серия, номер | кем, когда выдан |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |
| 1.  |  |  |  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |  |  |  |

 Глава муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

 М.П.

Приложение N 6

к Правилам предоставления молодым

семьям социальных выплат на приобретение

(строительство) жилья и их использования

КНИГА

учета выданных свидетельств о праве на получение

социальных выплат на приобретение (строительство) жилья

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления

или подразделения, вручившего свидетельство)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Свидетельство  |  Данные о получателе свидетельства  | Подпись лица,проверившего  документы и вручившего свидетельство |  Подпись  владельца свидетельства, дата  |
| серия | номер |  дата выдачи |  размер предоставляемой социальной  выплаты  (рублей)  |  Ф.И.О.  |  паспорт гражданина  Российской Федерации  |  состав  семьи (человек) |
| номер |  дата выдачи | кем выдан |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |  9  |  10  |  11  |  12  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение N 7

к Правилам предоставления молодым

семьям социальных выплат на приобретение

(строительство) жилья и их использования

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (орган местного самоуправления)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО, адрес проживания)

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 Прошу включить мою семью в список молодых семей-участниц программы «Обеспечение жильем молодых семей», изъявивших желание получить социальную выплату при софинансировании предприятия в 20\_ году

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, дата)

Приложение N 8

к Правилам предоставления молодым

семьям социальных выплат на приобретение

(строительство) жилья и их использования

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (орган местного самоуправления)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО, адрес проживания)

ЗАЯВЛЕНИЕ

 Прошу выдать моей семье-участнице программы «Обеспечение жильем молодых семей» свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, дата)

Приложение N 9

к Правилам предоставления молодым

семьям социальных выплат на приобретение

(строительство) жилья и их использования

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации МО «Устьянский муниципальный район»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Хоробров

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СПИСОК

молодых семей, участников муниципальной долгосрочной целевой программы

«Обеспечение жильем молодых семей на 2014-202- годы»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Семья | Кол-во членов семьи | ФИОглавы семьи | Дата подачи заявления | Место регистрации главы семьи  |
| 1. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

Приложение N 10

к Правилам предоставления молодым

семьям социальных выплат на приобретение

(строительство) жилья и их использования

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении социальной выплаты

молодой семье \_\_\_\_\_\_\_\_ в составе: \_\_\_\_\_\_\_ г.р., \_\_\_\_\_\_\_\_ г.р., …

п. Октябрьский «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Администрация муниципального образования «Устьянский муниципальный район» (далее – Администрация) в лице главы района Гайдукова Дмитрия Петровича, действующего на основании Устава муниципального образования «Устьянский муниципальный район» и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее - Организация) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 Наименование организации должность и ФИО руководителя

 действующей на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с Разделом 3. приложения №2 к муниципальной программе МО «Обеспечение жильем молодых семей 2014-2020 годы», утвержденной Постановлением администрации МО «Устьянский муниципальный район» №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ г.), заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление молодой семье \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, признанной участницей муниципальной программы «Устьянский муниципальный район» «Обеспечение жильем молодых семей 2014-2020 годы» социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома в случае включения данной семьи в Выписку из утвержденного списка молодых семей-претендентов на получение социальных выплат в 201\_ году по МО «Устьянский муниципальный район» в соответствии с:

подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей» ФЦП «Жилище» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1050;

государственной программой Архангельской области «Обеспечение качественным, доступным жильем и объектами инженерной инфраструктуры населения Архангельской области (2014-2020 годы)», утвержденной постановлением администрации Архангельской области от 11.10.2013 г. № 475-пп;

муниципальной программы МО «Устьянский муниципальный район» «Обеспечение жильем молодых семей 2014-2020 годы», утвержденной Постановлением администрации МО «Устьянский муниципальный район» №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ г.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Администрация обязуется:

2.1.1. В течение 10 рабочих дней после поступления средств из областного
бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, выдать молодой
семье \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ свидетельство о праве на получение
социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья (далее - свидетельство) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_рублей.

2.1.2. В течение 5 рабочих дней после получения от банка уведомления - заявки
на перечисление на банковский счет денежных средств, предназначенных для
предоставления социальных выплат (далее - уведомление-заявка банка), проверить ее
на соответствие данным о выданных свидетельствах.

При соответствии уведомления-заявки банка данным о выданных свидетельствах Администрация перечисляет средства социальной выплаты в размере \_\_\_\_\_\_\_\_рублей на указанный в уведомлении-заявке банка банковский счёт молодой семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

При несоответствии уведомления-заявки банка данным о выданных свидетельствах Администрация перечисление средств не производит, о чем письменно уведомляет банк в течение 5 рабочих дней.

2.1.3. Администрация перечисляет денежные средства в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей на счет молодой семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ только при
условии поступления на счет Финансового управления администрации Устьянского муниципального района средств указанных в пункте 2.2.1 от Организации.

2.1.4. В случае не использования семьей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по каким-либо
основаниям своего права на получение социальной выплаты до
окончания срока действия свидетельства произвести возврат суммы, указанной в пункте 2.2.1. на счет Организации, указанный в соглашении.

2.2. Организация:

2.2.1. После получения уведомления от Администрации о перечислении средств, предназначенных на софинансирование социальной выплаты молодой семье \_\_\_\_\_\_\_, обязуется по реквизитам и в срок, указанным в уведомлении, перечислить социальную выплату за счет средств Организации молодой семье \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

2.2.2. Имеет право возврата средств, указанных в пункте 2.2.1. на счет
Организации, указанный в Соглашении, в случае не использования по каким-либо
основаниям молодой семьей своего права на получение социальной выплаты до
окончания срока действия свидетельства.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

1. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в случае наступления форс-мажорных обстоятельств.

Под форс-мажорными обстоятельствами понимается наступление таких обстоятельств, при которых Стороны, действующие с разумной осмотрительностью, по не зависящим от них причинам не могут исполнять обязательства надлежащим образом, в частности к таким обстоятельствам относятся военные действия, стихийные бедствия, делающие невозможным надлежащее исполнение обязательств по договору.

При наступлении форс-мажорных обстоятельств, Стороны обязаны известить друг друга о наступлении указанных обстоятельств в трехдневный срок.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до выполнения Сторонами всех обязательств по настоящему Соглашению.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

5.1. Споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Соглашения или в связи с ним, решаются путем переговоров.

5.2. Неурегулированные споры передаются в Арбитражный суд Архангельской области только после принятия мер по их досудебному урегулированию. Срок досудебного урегулирования – 14 дней.

5.3. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносится с согласия Сторон и оформляется в письменном виде дополнением к настоящему Соглашению.

6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

 «Администрация»:

Юридический адрес и реквизиты:

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П.

«Организация»:

Юридический адрес и реквизиты:

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 МП