

# **АДМИНИСТРАЦИЯ**

# **УСТЬЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

# **АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 января 2023 года № 76

р.п. Октябрьский

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка создания, хранения,**  **использования и восполнения резерва материальных ресурсов, их номенклатуры и объемов для предупреждения, ликвидации и устранения последствий чрезвычайных ситуаций Устьянского муниципального округа** |

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Положением о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденным [постановлением](garantF1://86620.0) Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 № 794, методическими рекомендациями по созданию, хранению, использованию и восполнению резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждёнными МЧС России от 20 августа 2020 № 2-4-71-17-11 и в целях обеспечения мероприятий по предупреждению, ликвидации и устранению последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Устьянского муниципального округа, администрация Устьянского муниципального округа Архангельской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#sub_22011000) создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов (приложение № 1), номенклатуру и объемы (приложение № 2)Устьянского муниципального округа.

2. Установить, что создание, хранение и восполнение резерва материальных ресурсов Устьянского муниципального округа производится за счет средств местного бюджета Устьянского муниципального округа, а также за счёт внебюджетных источников.

3. Организовать учёт созданных резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций Устьянского муниципального округа.

4. Настоящее постановление разместить на официальном Интернет-сайте администрации Устьянского муниципального округа.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности

главы Устьянского муниципального округа О.В. Мемнонова

Приложение № 1

к постановлению администрации  
Устьянского муниципального округа

от «13» января 2023 года № 76

[**ПОРЯДОК**](#sub_22011000)

**создания, хранения, использования и восполнения**

**резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных**

**ситуаций Устьянского муниципального округа**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», методическими рекомендациями по созданию, хранению, использованию и восполнению резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждёнными МЧС России от 20.08.2020 № 2-4-71-17-11и определяет основные принципы создания, хранения, использования и восполнения резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Устьянского муниципального округа.

2. Резервы материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных  
ситуаций на территории Устьянского муниципального округа (далее - окружные резервы) создаются заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и включают в себя: продовольствие, медицинское имущество и медикаменты, строительные материалы, топливо, вещевое имущество и другие материальные ресурсы.

3. Номенклатура и объемы материальных ресурсов Резерва утверждаются постановлением администрации Устьянского муниципального округа и устанавливаются исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4. Создание, хранение и восполнение Резерва осуществляется за счет средств местного бюджета, а также за счет внебюджетных источников.

5. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения материальных ресурсов Резерва, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением Резерва.

6. Бюджетная заявка для создания Резерва на планируемый год представляется в финансовое управление администрации Устьянского муниципального округа до 01 сентября текущего года.

7. Функции по созданию, размещению, хранению и восполнению Резерва возлагаются на отдел ГО и ЧС администрации Устьянского муниципального округа.

8. Отдел ГО и ЧС администрации Устьянского муниципального округа:

разрабатывает предложения по номенклатуре и объемам материальных ресурсов Резерва, исходя из среднемноголетних данных по возникновению возможных и периодических (циклических) ЧС, климатических и географических особенностей, традиционных способов ведения хозяйства и уклада жизни населения муниципального образования;

представляет на очередной год бюджетные заявки для закупки материальных ресурсов в Резерв;

определяет размеры расходов по хранению и содержанию материальных ресурсов в Резерве;

определяет места хранения материальных ресурсов окружных резервов, отвечающие требованиям по условиям хранения и обеспечивающие возможность доставки в зоны чрезвычайных ситуаций;

заключает в объеме выделенных ассигнований договоры (контракты) на поставку материальных ресурсов в Резерв, а также на ответственное хранение и содержание Резерва;

организует хранение, освежение, замену, обслуживание и выпуск материальных ресурсов, находящихся в Резерве;

организует доставку материальных ресурсов Резерва в районы чрезвычайных ситуаций;

ведёт учет и отчетность по операциям с материальными ресурсами Резерва;

обеспечивает поддержание Резерва в постоянной готовности к использованию;

осуществляет контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию материальных ресурсов, находящихся на хранении в Резерве;

подготавливает проекты правовых актов по вопросам закладки, хранения, учета, обслуживания, освежения, замены, реализации, списания и выдачи материальных ресурсов Резерва.

9. Общее руководство по созданию, хранению, использованию Резерва возлагается на комиссию Устьянского муниципального округа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

10. Методическое руководство и обеспечение создания, хранения, использования и восполнения Резерва осуществляет Главное управление МЧС России по Архангельской области.

11. Материальные ресурсы, входящие в состав Резерва, независимо от места их размещения, являются собственностью юридического лица, на чьи средства они созданы (приобретены).

12. Приобретение материальных ресурсов в Резерв осуществляется в соответствии с [Федеральным законом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70353464/0) от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

13. Хранение материальных ресурсов Резерва организуется как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и в соответствии с заключенными договорами на базах и складах промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческо-сбытовых, торгово-посреднических и иных предприятий и организаций, независимо от формы собственности, и где гарантирована их безусловная сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций.

14 Отдел ГО и ЧС администрации Устьянского муниципального округа осуществляет контроль за количеством, качеством и условиями хранения материальных ресурсов и устанавливает порядок их своевременной выдачи.

15. Выпуск материальных ресурсов из Резерва осуществляется по решению главы Устьянского муниципального округа или лица, его замещающего, и оформляется письменным распоряжением.

16. Использование Резерва осуществляется на безвозмездной или возмездной основе.

В случае возникновения на территории Устьянского муниципального округа чрезвычайной ситуации техногенного характера, расходы по выпуску материальных ресурсов из Резерва возмещаются за счет средств и имущества хозяйствующего субъекта, виновного в возникновении на территории Устьянского муниципального округа чрезвычайной ситуации.

17. Перевозка материальных ресурсов, входящих в состав Резерва, в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется транспортными организациями на договорной основе.

18. Организации, обратившиеся за помощью и получившие материальные ресурсы из Резерва, организуют прием, хранение и целевое использование доставленных в зону чрезвычайной ситуации материальных ресурсов.

19. Отчет о целевом использовании выделенных из Резерва материальных ресурсов готовят организации, которым они выделены. Документы, подтверждающие целевое использование материальных ресурсов, представляются в администрацию Устьянского муниципального округа в двухнедельный срок.

20. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения администрация Устьянского муниципального округа использует находящиеся на территории объектовые резервы материальных ресурсов по согласованию с создавшими их органами.

21. Восполнение материальных ресурсов Резерва, израсходованных при ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется за счет средств, указанных в решении администрации Устьянского муниципального округа о выделении ресурсов из Резерва.

22. По операциям с материальными ресурсами Резерва организации несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договорами.

Приложение № 2

к постановлению администрации  
Устьянского муниципального округа

от «13» января 2023 года № 76

**НОМЕНКЛАТУРА И ОБЪЕМЫ \***

**резервов материальных ресурсов для ликвидации**

**чрезвычайных ситуаций Устьянского муниципального округа**

**м**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование материальных средств** | **Требуемый объем районных резервов** | | **Прим.** |
| **Ед. изм.** | **Кол -во** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| **1. Продовольствие на 100 чел./на 3 сут.** | | | | |
| 1. | Хлеб из смеси ржаной и пшеничной муки 1 сорта | кг |  |  |
| 2. | Хлеб белый из пшеничной муки 1 сорта | кг |  |  |
| 3. | Мука пшеничная 2 сорта | кг |  |  |
| 4. | Крупа разная | кг |  |  |
| 5. | Макаронные изделия | кг |  |  |
| 6. | Молоко и молокопродукты | кг |  |  |
| 7. | Мясо и мясопродукты | кг |  |  |
| 8. | Рыба и рыбопродукты | кг |  |  |
| 9. | Жиры | кг |  |  |
| 10. | Сахар | кг |  |  |
| 11. | Картофель | кг |  |  |
| 12. | Соль | кг |  |  |
| 13. | Чай | кг |  |  |
| **2. Вещевое имущество** | | | | |
| 1. | Постельные принадлежности  (простынь, пододеяльник, наволочка) | комп. |  |  |
| 2. | Раскладушки с матрацами | шт. |  |  |
| 3. | Подушки | шт. |  |  |
| 4. | Одеяла | шт. |  |  |
| **3. Горюче – смазочные материалы** | | | | |
| 1. | Автомобильный бензин АИ-92 | литр | 1000 |  |
| 2. | Дизельное топливо Л-02, З-02. | литр | 500 |  |
| **4. Стройматериалы** | | | | |
| 1. | Пиловочник | м3 |  |  |
| 2. | Пиломатериалы | м3 |  |  |
| **5. Лекарственные средства и изделия медицинского назначения** | | | | |
| 1. | Носилки санитарные брезентовые складные | шт. |  |  |
| 2. | Вата гигроскопическая н/стер. | уп. |  |  |
| 3. | Перевязочный пакет | шт. |  |  |
| 4. | Жгут кровоостанавливающий | шт. |  |  |
| 5. | Лейкопластырь бактерицидный 6 х10 см | уп. |  |  |
| 6. | Лейкопластырь рулон 2 х 500 см | шт. |  |  |
| 7. | Грелки комбинированные 1,5 л | шт. |  |  |
| 8. | Перекись водорода | шт. |  |  |
| 9. | Йод | шт. |  |  |

\*Номенклатура (перечень видов), материальных ресурсов корректируется и согласовывается на основании решения комиссии КЧС и ОПБ